

# Protokół ze wspólnego posiedzenia Komisji Branżowych

## Protokół Nr 17 z posiedzenia Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu dnia 15 grudnia 2016 r.

*Przewodniczący Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu radny W. Parol* otworzył i prowadził wspólne posiedzenie wszystkich *Komisji Branżowych*. Powitał członków wszystkich Komisji Branżowych, przedstawicieli Urzędu i mieszkańców Milanówka. Poinformował o nagrywaniu Komisji.

Listy obecności członków Komisji i gości są załącznikami do protokołu.

### Porządek obrad Komisji:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia poszczególnych Komisji.
3. Opinia Komisji dot. projektów uchwał w sprawie:
  - a) uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w mieście Milanówek na 2017 r.;
  - b) zatwierdzenia do realizacji projektu pn.: „Bliżej rynku pracy – Zintegrowany System Doradztwa Edukacyjno-Zawodowego ZIT WOF”;
  - c) o przystąpieniu do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Milanówka na lata 2017-2023;
  - d) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2016-2024;
  - e) zmian budżetu miasta Milanówka na 2016 r.;
  - f) ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2016 r.;
  - g) wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości przy ul. Warszawskiej;
4. Sprawy różne.

### Ad. 1.

#### *Przyjęcie porządku obrad.*

*Przewodniczący Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu radny W. Parol* odczytał i poddał pod głosowanie porządek obrad.

*Radni* w głosowaniu: *10-za, 1-wstrzymujący* przyjęli porządek obrad.

### Ad. 2.

*Przewodniczący Komisji Zdrowia* poddał pod głosowanie protokół z poprzedniego posiedzenia.

*Komisja* w *jednogłośnym* głosowaniu przyjęła protokoły z poprzednich posiedzeń Komisji Zdrowia w dniu 16 listopada br.

### Ad. 3.

#### *Opinia Komisji dot. projektów uchwał w sprawie:*

- a) *uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w mieście Milanówek na 2017 r.;*

*Pani M. Jachna OPS* omówiła projekt uchwały jw. *Projekt uchwały znajduje się w teczce Komisji Zdrowia i Komisji Budżetu i stanowi załącznik do protokołu.*

*Radna J. Moława* podziękowała za bardzo przydatny punkt przy ul. Warszawskiej. Następnie zapytała, jaki jest koszt utrzymania Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, która w chwili obecnej liczy sobie 6 członków. Poprosiła o sprawozdanie z działalności tej Komisji (na następne posiedzenie Komisji Zdrowia) i czym się ta Komisja zajmowała i jakiego rodzaju pomoc została udzielona. za 2016 rok.

*Radna B. Osiadacz* poinformowała, że jest przewodniczącą Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Podkreśliła, że to burmistrz powołuje tę Komisję i jej członków. Sprawozdanie przedstawia co roku pani Burmistrz. Chętnie odpowie na wszelkie pytania

dotyczące tej Komisji.

**Przewodniczący Komisji Zdrowia** poddał pod głosowanie projekt uchwały jw.

**Komisja** w głosowaniu: **5-za, 1-wstrzymujący, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

Następnie prowadzenie Komisji przejęła **przewodnicząca Komisji Edukacji radna B. Osiadacz**.

**Przewodnicząca Komisji Edukacji** poddała przyjęcie protokołu z dnia 18 października 2016 r.

**Komisja** w głosowaniu: **5-za, jednogłośnie, przyjęła** protokół jw.

**Przewodnicząca Komisji Edukacji** poddała przyjęcie protokołu z dnia 16 listopada 2016 r.

**Komisja** w głosowaniu: **5-za, jednogłośnie, przyjęła** protokół jw.

**b) zatwierdzenia do realizacji projektu pn.: „Bliżej rynku pracy – Zintegrowany System Doradztwa Edukacyjno-Zawodowego ZIT WOF”;**

**Zastępca Burmistrza** poinformował, że wraz z 9 gminami i Uniwersytetem Warszawskim wystąpiliśmy w konkursie Bliżej rynku pracy – Zintegrowany System Doradztwa Edukacyjno-Zawodowego ZIT WOF – otrzymaliśmy dofinansowanie i jest konieczność podjęcia takiej uchwały. Jest to wsparcie działań edukacyjnych w naszych gimnazjach. **Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.**

**Przewodnicząca Komisji** zapytała, czy można się z wnioskiem zapoznać.

**Zastępca Burmistrza** odpowiedział, że kompletny wniosek ma kilkaset stron. Wniosek przesłaliśmy na e-maile. Wkład niepieniężny w wysokości 4 500 zł zostanie wniesiony przez naszą gminę w postaci kosztów eksploatacji sali na potrzeby funkcjonowania Szkolnego Punktu Informacji i Kariery. Kwota dofinansowania dla gminy wyniesie 43 400 zł.

**Przewodnicząca Komisji** poinformowała, że będzie prosiła o przedstawienie projektu na posiedzeniu Komisji w styczniu.

**Radny K. Wiśniewski** zapytał, czy celem do tego działania będzie wskazanie kierunku zawodowego uczniom.

**Burmistrz** odpowiedział, że celem tego projektu będzie podniesienie kompetencji nauczycieli. Trzeba przeszkolić nauczycieli i wprowadzić dobre narzędzia do szkół.

**Radna J. Moława** zapytała o szkolenie, ile to będzie godzin, jak często.

**Zastępca Burmistrza** odpowiedział, że wszystkie te dane są we wniosku, który państwu udostępniemy.

**Przewodnicząca Komisji** zwróciła uwagę, że będzie to duże wsparcie dla naszych gimnazjów i nauczycieli.

**Radna A. Krystek** zapytała, kiedy ten projekt ruszy.

**Zastępca Burmistrza** odpowiedział, że od marca 2017 roku do końca 2018 r. W szkołach od września 2017 r.

**Przewodnicząca Komisji** poprosiła, aby w styczniu przedstawić sprawę dyrektorom.

**Przewodnicząca Komisji** poddała pod głosowanie projekt uchwały jw.

**Komisja** w głosowaniu: **5-za, jednogłośnie, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

**c) o przystąpieniu do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Milanówka na lata 2017-2023;**

**Zastępca Burmistrza** wyjaśnił, że projekt uchwały jest kolejnym etapem, który zostanie podjęty przed sporządzeniem Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Milanówka na lata 2017-2023.

**Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.**

**Radna J. Moława** podkreśliła, że ma szereg wątpliwości - odnośnie obszarów do rewitalizacji. Wyraziła opinię, że jej to nie przekonuje.

**Przewodnicząca Komisji Edukacji** odczytała z uzasadnienia, że sporządzenie tego Programu „umożliwi nam aplikowanie o środki unijne na realizację zaplanowanych przedsięwzięć rewitalizacyjnych na wyznaczonych obszarach zdegradowanych”. Następnie poddała pod głosowanie projekt uchwały jw.

**Komisja Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu** **pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

**Komisja Edukacji** w głosowaniu: **3-za, 1-przeciw, pozytywnie** zaopiniowała projekt uchwały jw.

*Komisja Kultury* w głosowaniu: 4-za, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

*Komisja Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska* w głosowaniu: 5-za, 2-wstrzymujące, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

*Komisja Budżetu i Inwestycji* w głosowaniu: 4-za, 1-przeciw, 1-wstrzymujący, pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały jw.

*Przewodnicząca Komisji Edukacji radna B. Osiadacz* poddała pod głosowanie przyjęcie protokołów z poprzednich Komisji.

*Przewodniczący Komisji Kultury radny W. Starościak* poddał pod głosowanie protokoły z posiedzenia dnia 12.10.2016r. i z dnia 16.11.2016 r.

*Komisja* w głosowaniu: 4-za, przyjęła protokół z dnia 12.10.2016 r.

*Komisja* w głosowaniu: 4-za, przyjęła protokół z dnia 16.11.2016 r.

*Przewodniczący Komisji Praworządności, Bezpieczeństwa Publicznego, Ładu Przestrzennego i Ochrony Środowiska radny W. Rytwiński* poddał pod głosowanie protokoły z posiedzenia dnia 12.10.2016 r. i 16.11.2016 r.

*Komisja* w głosowaniu: 5-za, 1-wstrzymujący, przyjęła protokół z posiedzenia w dniu 12.10.2016r.

*Komisja* w głosowaniu: 5-za, 1-wstrzymujący, przyjęła protokół z posiedzenia w dniu 16.11.2016r.

*Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji radny R. Czarnecki* przejął prowadzenie Komisji.

*Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji radny R. Czarnecki* poddał pod głosowanie protokoły z posiedzeń w dniu 15.10.2016 r. i w dniu 16.11.2016 r.

*Komisja* w głosowaniu: 5-za, 2-wstrzymujące przyjęła protokół z posiedzenia w dniu 15.10.2016r.

*Komisja* w głosowaniu: 5-za, 2-wstrzymujące przyjęła protokół z posiedzenia w dniu 16.11.2016r.

c) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Miasta Milanówka na lata 2016-2024;

d) zmian budżetu miasta Milanówka na 2016 r.;

*Przewodniczący Komisji Budżetu i Inwestycji radny R. Czarnecki* poprosił panią skarbnik o omówienie autopoprawek. Projekty uchwał wraz z uzasadnieniami znajdują się w teczce Komisji i stanowią załączniki do protokołu.

*Skarbnik* omówiła autopoprawki do WPF-u i do zmian w budżecie. Autopoprawki wraz ze szczegółowym uzasadnieniem znajdują się w teczce Komisji i stanowią załączniki do protokołu.

*Radna J. Moława* wniosła sprzeciw odnośnie wpływu autopoprawek w ostatniej chwili przed posiedzeniem Komisji. Poinformowała, że złożyła wniosek o przełożenie sesji.

*Przewodniczący Komisji* przyznał rację radnej, ale przypomniał, że zbliża się koniec roku i wszelkie zmiany porządkowe pani Skarbnik musi wprowadzić przed końcem roku.

*Radna J. Moława* wyraziła opinię, że to się zdarza się nagminnie.

*Radna E. Galińska* zapytała o „wymianę dobrych praktyk”, czy kwota 12 800 zł – czy to jest pełny koszt obu naszych wyjazdów do Norwegii.

*Burmistrz* wyjaśniła, że z projektu dostaliśmy na I etap dotację. Wcześniej uczestniczyła w wyjeździe do Norwegii ze Związku Miast Polskich. Wyjazd o który radna pyta dotyczy roku 2016. Koszt pobytu naszej delegacji w Norwegii będzie teraz podliczony. Planowany jest pobyt Norwegów u nas w lutym (z kwoty 12 800 zł). Trzecim produktem jest przygotowanie koncepcji zagospodarowania tego terenu rekreacyjnego. Koncepcję na zlecenie wykona firma, analizy i współpraca będzie przez nas koordynowana. Z Norwegi przyjedzie grupa specjalistów, która pomoże nam w realizacji projektu. Część kosztów jest po naszej stronie zaplanowana na kwotę 64 200 zł.

*Radna E. Galińska* zapytała, czy jest koncepcja likwidacji Orlika.

*Burmistrz* odpowiedziała, że jest za wcześniej na odpowiedzi na takie pytania. Dyskusja na te tematy się dopiero rozpocznie.

*Radna J. Moława* odnośnie koncepcji budowania wszystkiego w jednym miejscu, zapytała, czy pytano mieszkańców, czy im się to spodoba. Nigdzie nie widziała deklaracji, że mieszkańcy tego chcą.

*Burmistrz* zwróciła uwagę, że razie będzie pomysł, koncepcja, żeby było nad czym dyskutować.

**Radna J. Moława** przypomniała, że już są nakłady. Radna odbiera to tak, że pewien pomysł został nam narzucony. W zależności jak zostanie przekazany mieszkańcom, albo będzie zaakceptowany, albo nie.

**Przewodniczący Komisji** zapytał o 884 000 zł z powodu kary.

**Zastępca Burmistrza** wyjaśnił, że naliczyliśmy karę za opóźnienie realizacji inwestycji SUW. Inwestycja jest już zakończona.

**P. o. kierownika TOM pan A. Adamczyk** potwierdził powyższe.

**Przewodnicząca Rady** zapytała o dział 710 rozdział 71004 - Wojewoda .

**Kierownik Referatu GNPP pani A. Fabisiak** przypomniała, że w czerwcu zabezpieczyliśmy środki na potencjalne kary, które mogą być nałożone na burmistrza za nieterminowe wydawanie decyzji o ustaleniu lokalizacji celu publicznego. Wojewoda nałożył termin kwartalnej terminowości tej decyzji. Kary nie zostały nałożone, są zbędne i dlatego je zdejmujemy.

**Przewodnicząca Rady** zapytała o 14 000 zł przewidziane na pokrycie kosztów usług geodezyjnych, na co konkretnie.

**Pan P. Obrębski** (Referat GNPP) wyjaśnił, że nie są to środki na konkretne wydatki. Te środki nie zostały wydatkowane, dlatego zostały zwrócone do budżetu.

**Przewodnicząca Rady** zapytała o spłatę kredytów i zobowiązań. Zapytała czy zgodnie z planem udało się spłacić więcej.

**Skarbnik** wyjaśniła, że po tej korekcie budżetu i autopoprawce możemy spłacić więcej o 518 000 zł.

**Radna E. Galińska** zapytała, dlaczego zrezygnowaliśmy z rewitalizacji willi „Waleria”, co było powodem.

**Burmistrz** przypomniała, było to uwarunkowane dotacją. Jeżeli dostaniemy dotację na willę „Waleria” będziemy remontowali, jeżeli nie dostaniemy nie będziemy. Nie ma konkursu na willę „Waleria”. Przypomniała, że willa „Waleria” będzie jednym z tematów jutrzejszej sesji.

**Radna J. Moława** zapytała o dział 700 rozdział 70005 ul. Wojska Polskiego 24, co tam jest.

**Pan P. Obrębski GNPP** odpowiedział, że tam jest blok.

**Radny K. Wiśniewski** zapytał o kwestię kładki nad torami. Czy jest już naszą własnością?

2. dział 750, rozdział 70023 – zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania na 90 300 zł. dlaczego taka wysoka kwota. 3. Dlaczego taka wysoka kwota na oświetlenie?

**P. o. kierownika TOM** wyjaśnił, że jesteśmy na etapie negocjowania. Najpierw przejmujemy kładkę, potem przystąpimy do remontu.

**Radna J. Moława** zapytała, dla kogo będą przeznaczone komputery za ponad 90 000 zł.

**Pan J. Wojdyło Referat Informatyki** wyjaśnił, że kwota ta jest przeznaczona na zakup 11 komputerów dla pracowników Urzędu Miasta, na zakup plotera i na oprogramowanie.

**Pani K. Stelmach Referat Komunikacji Społecznej** przypomniała, że na czerwcowej sesji było zapewnione 55 000 zł na dodatkowe oświetlenia świąteczne. W zeszłym roku była wynajmowana bombka, ale to się nie kalkuluje. Zdecydowaliśmy się zakupić podstawowy zestaw.

**Radny K. Wiśniewski** zapytał, czy nie lepiej byłoby wypożyczać, wynajmować.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie WPF na lata 2016-2024 wraz z autopoprawką.

**Komisja w głosowaniu: 5-za, 1-przeciw, 1-wstrzymujący, pozytywnie** zaopiniowała jw.

**Przewodniczący Komisji** poddał pod głosowanie zmiany w budżecie na 2016 rok wraz z autopoprawką.

**Komisja w głosowaniu: 5-za, 1-przeciw, 1-wstrzymujący, pozytywnie** zaopiniowała jw.

#### **f) ustalenia wydatków niewygasających z upływem roku budżetowego 2016 r.;**

**Skarbnik** omówiła projekt uchwały jw. **Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.**

**Radna E. Galińska** zapytała o budowę odwodnienia ul. Czubińskiej, ul. Wylot i ul. Ludnej.

**Burmistrz** wyjaśniła, że fizycznie zadanie będzie zakończone, natomiast możemy nie zdążyć się rozliczyć.

**Zastępca Burmistrza** wyjaśnił, że przenosimy to dla własnego bezpieczeństwa.

**Radna J. Moława** zapytała, dlaczego państwo nie dopilnowali wykonania projektu. Dlaczego Referat nie wykonał pracy.

*Zastępca Burmistrza* wyjaśnił, że Referat nie podpisywał aneksu. Podkreślił, że wykonawca do tej pory nie przedstawił gotowych projektów.

*Radna E. Kubek* zapytała o ul. Olszową i ul. Lipową prosi o ponaglenie.

*Zastępca Burmistrza* odpowiedział, że jeździ do Starostwa prosi, o przyspieszenie. Mamy problem, bo drogi nie spełniają parametrów. Podkreślił, że robimy wszystko, aby to przyspieszyć.

*Przewodniczący Komisji* poddał pod głosowanie projekt uchwały jw.

*Komisja w głosowaniu: 7-za, jednogłośnie, pozytywnie* zaopiniowała projekt uchwały jw.

*g) wyrażenia zgody na dzierżawę nieruchomości przy ul. Warszawskiej;*

*Pan P. Obrębski (GNPP)* omówił projekt uchwały jw. *Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem znajduje się w teczce Komisji i stanowi załącznik do protokołu.*

*Pytań nie zgłoszono.*

*Przewodniczący Komisji Budżetu* poddał pod głosowanie projekt uchwały jw.

*Komisja w głosowaniu: 2-przeciw, 4-wstrzymujące, negatywnie* zaopiniowała projekt uchwały jw.

#### Ad. 4.

##### *Sprawy różne.*

*Radna J. Moława* zapytała, czy będzie możliwość skorzystania z rehabilitacji finansowanej przez miasto przy ul. Warszawskiej 18.

*Sekretarz* wyjaśnił, że kończy się umowa z dotychczasowym wykonawcą (była na 3 lata). Na lokal tymczasem była umowa dzierżawy na 4 lata. Na obecną chwilę nie mamy lokalu, aby przeprowadzić przetarg. Na dzień dzisiejszy nie może odpowiedzieć, dlaczego tak zostały podpisane umowy.

*Radna B. Osiadacz* zapytała, czy jest taka możliwość, aby korzystać z rehabilitacji.

*Burmistrz* odpowiedziała, że można. Wykonawca ma podpisany kontrakt podpisany z NFZ. Tak będą te usługi tylko będzie ich mniej.

*Sekretarz* zapewnił, że to nie jest zła wola Urzędu. Mamy taką sytuację prawną zastałą .

*Radna B. Osiadacz* zapytała, czy nie można przeprowadzić przetargu na usługi dla miasta.

*Burmistrz* wyjaśniła, że zrobiliśmy rozeznanie. Nie ma nikogo w tej chwili, kto spełniałby warunki, abyśmy te usługi mogli od niego wykupić.

*Radna A. Haber* zapytała, jakie są możliwości wypowiedzenia, jakie są konsekwencje.

*Burmistrz* odpowiedziała, że nie takiej umowy, której by nie można było rozwiązać. Pytanie, to konsekwencje rozwiązania takiej umowy. Wypowiedzenie takiej umowy spowoduje, że NFZ zerwie z nim kontrakt. Sytuacja jest patowa.

*Radna E. Galińska* zaapelowała, aby korzystać z rehabilitacji w Szpitalu Zachodnim.

*Radna J. Moława* wyraziła opinię, że jest Jej niezwykle przykro, że mogło dojść do takiej sytuacji.

*Burmistrz* wyjaśniła, jak były podpisywane umowy.

*Radna J. Moława* zwróciła uwagę, ale nie skorzystają na tym mieszkańcy. Omawialiśmy ten temat. Teraz dowiadujemy się, że rehabilitacja na NFZ, ewentualnie prywatnie.

*Burmistrz* przypomniała, że na Komisji Zdrowia robiliśmy rozeznanie. Nie ma takiego miejsca w Milanówku w chwili obecnej.

*Przewodnicząca Rady* poprosiła panią burmistrz, aby się tym zajęła, bo nie wyobraża sobie, aby miasto nie finansowało tej usługi.

*Przewodniczący Komisji Praworzędności W. Rytwiński* zapytał, czy Firma Rehabilitacyjna korzysta z naszego sprzętu.

*Burmistrz* odpowiedziała, że jest również umowa użyczenia sprzętu. Razem 4 umowy. Sprzętu naszego jest niewiele.

*Sekretarz* przypomniał, że z końcem tego roku kończy się umowa. Musimy się z tym problemem zmierzyć. Ponosimy konsekwencję umowy, którą podpisał ktoś wcześniej. Podkreślił, że brakuje nam Programu Ochrony Zdrowia, który może zweryfikował by nam potrzeby mieszkańców w tej kwestii.

*Radna J. Moława* przypomniała, że Rada Seniorów walczyła o zwiększenie świadczeń rehabilitacyjnych.

*Radna E. Galińska* zaproponowała, aby w „nowym budynku” na terenie basenu zaplanować

rehabilitację.

**Przewodnicząca Rady** zwróciła uwagę, że takie składamy wnioski i prosimy, aby pani Burmistrz się tym zajęła.

**Radna B. Osiadacz** zwróciła uwagę, że wszystkim nam zależy, aby Przychodnia Rehabilitacyjna nadal działała dla dobra naszych mieszkańców.

**Radny W. Parol** upewniał się, czy w ramach NFZ mieszkańcy będą mogli korzystać z rehabilitacji.

**Burmistrz** odpowiedziała, że tak, nie widziała kontraktu, ale wie że jest.

**Radny W. Parol** zapytał, kiedy mielibyśmy przystąpić do Programu Ochrony Zdrowia.

**Sekretarz** odpowiedział, że życzyliby sobie, aby członkowie Komisji Zdrowia zaangażowali się w pracę nad Programem. W poprzednim Programie nie była rehabilitacja brana pod uwagę.

**Radna E. Galińska** wyraziła pozytywną opinię o nowym harmonogramie wywozu śmieci. Podziękowała Referatowi Ochrony Środowiska za zastosowanie się do życzeń mieszkańców i częstszego wywożenia śmieci w wakacje. Następnie poinformowała, że 23.11.16 składała pismo o dostęp do informacji publicznej i nie otrzymała dotychczas odpowiedzi. Drugie pismo z 15.11.2016 r. również brak odpowiedzi.

**Sekretarz** przeprosił za zwłokę w odpowiedzi. Zwrócił uwagę, że pracownicy są wręcz zalewani pismami o dostęp do informacji publicznej. Pracownicy zwyczajnie nie nadążają z odpowiedziami. Stąd te m.in. opóźnienia.

**Radna J. Moława** poinformowała, że nie doczekawszy się na odpowiedź na pytanie o informację publiczną, skierowała sprawę do SKO. Wyjaśniła, dlaczego, zadaje pytania. Ustosunkowała się krytycznie do artykułu Sekretarza w Biuletynie.

**Sekretarz** przeprosił za opóźnienie odpowiedzi w ramach dostępu do informacji publicznej. Przeprosił wszystkie osoby, które na czas nie otrzymały odpowiedzi. Artykułem w Biuletynie chciał uzmysłwić mieszkańcom, że pracownicy poza swoją pracą są zobligowani do innych rzeczy między innymi do udostępniania wniosków o informację publiczną. Zaapelował, aby te informacje były wykorzystywane pozytywnie.

**Radny K. Wiśniewski** poinformował, że najlepszym audytorem w Jego opinii jest radna, która siedzi obok Niego. Zwrócił uwagę, że Urząd nie potrafi skorzystać z dobrodziejstwa takiej radnej. Następnie zapytał, co wynika z wyjazdu do Norwegii. Czy radni przedstawią nam sprawozdanie.

**Przewodniczący Komisji** podkreślił, że był to wyjazd prywatny, finansowany przez radnych.

**Przewodnicząca Rady** zreferowała przebieg rozmowy z panią Burmistrz w związku z wyjazdem 3 radnych do Norwegii.

**Radna J. Moława** przedstawiła swoją opinię na ten temat.

**Przewodniczący Komisji** odpowiedział, że radni pojechali do Norwegii, aby załatwić największą inwestycję dla miasta.

**Radna J. Moława** wyraziła swoją opinię w temacie wyjazdu radnych do Norwegii w kontekście niepodania tego pozostałym radnym i przewodniczącej Rady. Sprzeciwiła się takiemu postawieniu sprawy.

**Sekretarz** zapytał, gdzie jest zapisane, że Burmistrz ma tego rodzaju decyzje konsultować z Radą. Zaznaczył, że są to zadania własne organu wykonawczego.

**Radna A. Haber** poprosiła o podanie terminu przyjazdu Norwegów. Następnie zgłosiła konieczność równania dróg ul. Daleka i ul. Pewna i ul. Wojska Polskiego i wyjazd do ul. Kwiatowej.

**Przewodnicząca Rady** odnośnie poprzedniego tematu. Jeżeli wyjazd jest prywatny, to nie ma nic do tego. Jeśli chodzi o wyjazd służbowy, to powinien być konsultowany z Nią i z Radą.

**Zastępca Burmistrza** poinformował, że drogowiec się zwolnił. Stoi przed problemem zatrudnienia nowego. Zdaje sobie z tego sprawę, że odpowiedzi do radnych w sprawie dróg nie są w terminie. Bierze za to pełną odpowiedzialność. Woli, żeby były wyrównane drogi, naprawione dziury, chodniki. Firma już równa drogi, przede wszystkim przelotowe.

**Radna A. Krystek** zapytała, czy już została odebrana inwestycja ul. Dembowskiej. Musi tam być przełożona trelinka - kilka kostek, bo woda nie spływa. Jest to wyjazd z osiedla na ulicę Dembowskiej.

**Radna E. Kubek** zapytała o wyjazd do Norwegii. Proponuje skupienie się na tym, co tam

zrobiono, co zaplanowano, a nie na sprawach osobowych. Zdaniem radnej współpraca z Norwegią jest cenna, tak jak wszelkie kontakty międzyludzkie. My się od nich nauczymy, a oni od nas. Poprosiła, aby w gablocie ul. Gospodarska róg ul. Przyszłości były zamieszczone ogłoszenia. Poprosiła również o równanie dróg, ul. Lipowa, ul. Olszowa, ul. Przyszłości i inne.

**Radna H. Młynarska** dołączyła się do prośby o równanie dróg w osiedlu „Gospodarska”.

**Radna J. Moława** wyraziła opinię, na temat zatrudnienia przez Urząd drogowców.

**Zastępca Burmistrza** wyjaśnił, że to nie ma drogowca nie znaczy, że nie równamy dróg.

**Radna J. Moława** zwróciła uwagę, że nie podoba się Jej sposób w jaki państwo z radnymi prowadzi dyskusję. Wyraziła opinię, że państwo sobie lekceważą radnych, którzy są przedstawicielami lokalnej społeczności. To się musi zmienić. Po raz kolejny powróciła do sprawy wyjazdu do Norwegii i rangi pani przewodniczącej.

**Mieszkancka pani E. Januszewska (Stowarzyszenie Razem dla Milanówka)** poinformowała, że:

1. w Milanówku w części północnej doszło do szeregu zuchwałych włamań pod obecność śpiących właścicieli. Przypomniała, że Komisariat jest już od jakiegoś czasu Posterunkiem Policji.
2. Sprawa porządkowa nie są publikowane w BIP-ie zaproszenia (np. brak zaproszenia na Komisję w dniu 6.12.2016 r.).
3. Sprawa – pytanie do przewodniczącego Komisji, skąd wziął informację, że budżet „Stawiska” jest około 2 mln zł. Wystarczyło zadzwonić i sprawdzić. Budżet „Stawiska” to 750 000 zł nigdy więcej niż 800 000 zł nie mieli.
4. Była podana informacja, że willa „Waleria” nie posiada fundamentów. Skąd pan to wziął. Podając takie informacje, które wychodzą różne nieporozumienia i wprowadzają ludzi w błąd.

**Mieszkaniec pan K. S.** poinformował, że nieznany sprawca wycinał z samochodów katalizatory. 2. zgłosił, że należy zmienić tablicę na generał Kukliński, a na tablicy nadal jest pułkownikiem.

**Sekretarz** zobowiązał się, że zajmiemy się zgłoszonymi sprawami, skoro takie są sygnały.

**Dyrektor MCK pani A. Majak** zaprosiła wszystkich na Wigilię Miejską w dniu 17.12.2016 r.

**Radna E. Galińska** odniosła się do wypowiedzi pana Sekretarza. Zwróciła uwagę, że całą poprzednią kadencję walczyła, aby Straż Miejska pracowała prawidłowo, dążyła do likwidacji tej jednostki. Następnie zapytała, czy dzieci zimą dokarmiają ptaki.

**Radna B. Osiadacz** odpowiedziała, że co roku przeprowadzana jest taka akcja.

**Radna E. Galińska** zwróciła się do przewodniczącego Komisji Praworządności, aby zaprosił Komendanta Policji na tematyczne posiedzenie Komisji.

**Przewodniczący Komisji Praworządności** oświadczył, że zamierza taką Komisję zorganizować.

**Radna E. Galińska** zgłosiła, że w ulicy Leśny Ślad jest ogromna dziura i wlot do studzienki wystaje ponad jezdnię. Ponadto poinformowała, że ul. Orzeszkowej, ul. Górnoleśna, ul. Krasińskiego, ul. Leśny Ślad i ul. Grodeckiego wymagają posypania i wyrównania. Radna przekazała relację mieszkanki na temat równania ul. Wysokiej. Zaapelowała, aby bardziej egzekwować, sprawdzać Firmę sprawującą te usługi.

**Radna J. Moława** podkreśliła, że słuchając poszczególnych wypowiedzi będzie nadal się opierać na informacji publicznej. Następnie odnośnie Policji wnioskuje, aby wystąpić do Powiatu na reaktywowanie Komisariatu Policji. Zapytała o listy obiektów na liście indemnizacyjnej na terenie Milanówka. Czy znana jest taka lista. Radna poinformowała, że „Turezynek” jest na takiej liście i budynek ul. Kościuszki 45. Radna znalazła taką wiadomość w Internecie. Poprosiła Ministerstwo Finansów o taką listę.

**Pan P. Obrębski (Referat GNPP)** odpowiedział, że nie ma wiadomości na ten temat, a powinniśmy mieć, dlatego słucha z zainteresowaniem. Zapytał skąd ta wiadomość.

**Radna J. Moława** odpowiedziała, że z profilu społecznościowego „Milanleaks”.

**Radny K. Wiśniewski** raz jeszcze podkreślił, że radna spełnia rolę audytora, bo znajduje sprawy o których urzędnicy miejscy nie wiedzą. Zaapelował, aby doceniać ciężką pracę radnej i nie traktować Jej z wrogim nastawieniem.

**Zastępca Burmistrza** zwrócił uwagę, że jeżeli chodzi o Posterunek Policji, to nie jest sprawa Powiatu, tylko Komendy Wojewódzkiej.

**Radna J. Moława** poinformowała, że możemy wystąpić o reaktywowanie Komisariatu Policji.

**Przewodnicząca Rady** zapytała, co państwo zrobili, aby temu zapobiec. Co my teraz możemy

zrobić.

**Radna B. Osiadacz** przypomniała, że Policja składała do nas prośbę o etat i patrol. Kasacja Komisariatu to była akcja ogólnopolska. Poprosiła panią Skarbnik o sprawdzenie.

**Skarbnik** obiecała, że sprawdzi.

**Sekretarz** poinformował, że jutrzejszą sesję zaproszona jest młodzież z ZS nr 2.

**Przewodnicząca Rady** wyjaśniła, że sesja jest w piątek na prośbę pani Burmistrz.

**Zastępca Burmistrza** wyjaśnił, że zmiana Komisariatu w Posterunek odbyła się w lipcu 2014 roku.

**Radna B. Osiadacz** przypomniała, że pytaliśmy wiosną 2014 roku Komendanta Policji i wówczas nic na temat nie było wiadomo. Zostaliśmy zawiadomieni we wrześniu, że nastąpiła taka zmiana.

**Przewodnicząca Rady** zapytała, co możemy zrobić, aby ten stan przywrócić.

**Zastępca Burmistrza** zaprosił Komendanta Powiatowego i poprosimy Go o wsparcie.

**Radna E. Galińska** zasugerowała, jakbyśmy napisali wcześniej do Komendanta Wojewódzkiego.

**Zastępca Burmistrza** upewnił się odnośnie opinii do projektu uchwały w sprawie dzierżawy ul. Warszawskiej, że jest negatywna.

**Przewodnicząca Rady** podkreśliła, że wydzwięk Komisji był jednoznaczny. Komisja na ten temat wypowiedziała się wcześniej.

Na tym posiedzeniu i protokół zakończono.

Nagranie Komisji jest integralną częścią protokołu.

*Protokolowała:*

*Ewa Elakiewicz*

*Przewodniczący*  
*Komisji Zdrowia, Pomocy Społecznej i Sportu*

*radny Waldemar Parol*